

センターニュース「イベント情報欄」掲載申込書

■掲載申込書の見本と書き方■

<掲載見本>

12/12	ワードでチラシ作成講座 チョットの工夫で大成功
講座	
チラシの出来栄は集客力に大きく左右します。ほんのチョットの努力で出来栄が変わります。専門家がワードの裏技を紹介します。	
◆日時：12月12日（火）13：00～16：00	
◆会場：〇〇公民館 第一会議室	
◆定員：15名	
◆講師：デザイン学院講師 流山太郎氏	
◆費用：無料	
◆持ち物：ノートパソコン	
◆締切り：12月5日	
●問合せ：〇〇パソコン協会 電話 04-1234-56XX メール abcd@efgh.com	

<原稿の書き方>

催し開催日	催しのタイトル 2行以内 (全角24文字以内)
催しの種類	
催しの内容を2～3行にまとめて下さい。 <MSゴシック体 10.5P>で掲載されます。	
◆日時：	
◆会場：	
◆定員：	
◆費用：	
◆	
◆その他必要項目を箇条書きにして下さい。	
◆	
●問合せ先は<団体名 必要なら個人名も> <電話 必ず明記のこと> <メール&URL 任意 >	

■掲載基準 その他■

- 営利活動、政治・宗教活動でないこと。
- 流山市民活動推進センター登録団体であること。
- 原則として、市内及び近隣の開催であること。
- 頂いた原稿は、掲載の都合上編集することがあります。あらかじめご了承ください
- 種類の欄には、イベント 講座 講演会 展示会 発表会 等をご記入ください。
- 掲載はMSゴシック体のみです。環境依存文字は使用できません。
- ご応募は、本ページを保存して必要事項をご記入いただき、メール添付にて送付願います。
(FAX可)
- スペースに限りがあります。応募多数で集中した場合は次号の掲載になる可能性があります。あらかじめご了承ください。
- <掲載に関わる問合せ>
ご不明な点は当センターにお問い合わせください。市民活動推進センター 04-7150-4355

<掲載申込みフォーマットは2ページにあります>

「イベント情報欄」掲載申込書

<フォーマット>

申請団体名	
担当者氏名	
担当者電話番号	
メールアドレス	

開催日	
種類	
<p>◆日時 ◆会場 ◆定員 ◆費用 ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ●問合せ 電話</p>	